



**ARP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CAPACITAÇÃO EM GOVERNANÇA DE TI
(ITIL E COBIT5 - ABORDAGEM CONSULTIVA)**



Secretaria de Estado de Fazenda
do Distrito Federal - SEF/DF

ARP N.º 09/2017 - DILIC/SUAG/SEF
PROCESSO N.º 040.000.045/2017
PE N.º 10/2017-DILIC/SUAG/SEF-DF

**ARP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
(Capacitação em Governança de TI - ITIL e COBIT5,
incluindo abordagem consultiva)**

Embora a ARP ter registrado toda a carreira ITIL e COBIT5, o seu formato permite a adesão por itens específicos, uma vez que foi elaborada pelo órgão administrador de forma detalhada para facilitar e melhor atender as eventuais adesões por instituições interessadas.

De forma geral, com abordagem consultiva, a ARP registra até duas/três turmas em capacitação das seguintes disciplinas oficiais: ITIL Foundation e Expert (trilha: RCV/OSA/PPO/SOA/MALC), COBIT5 Foundation e Implementation.

www.voyager.srv.br | e-mail: crm@voyager.srv.br

| | |
|-------------------|---|
| Objeto | <p>Incluindo abordagem consultiva em Governança de TI, capacitação em:</p> <ul style="list-style-type: none">~ A - ITIL Foundation (até três turmas - até 60 treinandos);~ B - ITIL Expert RCV/OSA/PPO/SOA/MALC (até duas turmas - até 30 treinandos);~ C - COBIT5 Foundation (até três turmas - até 60 treinandos);~ D - COBIT5 Implementation (até duas turmas - até 35 treinandos). |
| Orçamento | <ul style="list-style-type: none">~ 1 - ITIL Foundation: R\$ 23.220,00~ 2 - ITIL Expert: R\$ 67.470,00~ 3 - COBIT5 Foundation: R\$ 29.220,00~ 4 - COBIT5 Implementation: R\$ 68.915,00 <p>Limite total por adesão: R\$ 188.825,00</p> |
| Expediente | <ul style="list-style-type: none">~ 1 - Vigência da ARP: 02 de Junho de 2018~ 2 - Administrador da ARP: Secretária de Estado da Fazenda do Distrito Federal SEF/DF Diretoria de Licitações, Contratos e Convênios - DILIC/SUAG/SEF SCS Quadra 09, Ed. Parque Cidade Corporate, Torre "B" - 8º Andar, CEP: 70308-200-Brasília-DF - Telefones: (061) 3312-5065/5306-5226~ 3 - Executor da ARP: VOYAGER ITQualityAssurance Ltda., PABX: (061) 3321-0788 e-mail: crm@voyager.srv.br~ 4 - Procedimentos para adesão/ARP: a) contate a VOYAGER e informe o seu interesse; b) contate o Administrador da ARP/SEF-DF e solicite a autorização para a adesão. |